

Condizioni Generali di Prenotazione

Le presenti condizioni generali hanno valore contrattuale e disciplinano il rapporto tra Erregi S.r.l. (“Erregi”) e l’ospite (“Ospite”). Prima di procedere con la conferma di una prenotazione per un soggiorno o per qualsiasi servizio offerto e gestito da Erregi, ti invitiamo a leggere attentamente queste condizioni, in quanto, con la conferma, accetti di essere vincolato agli obblighi e alle disposizioni in esse contenuti. Erregi si riserva il diritto di apportare modifiche a queste condizioni in qualsiasi momento e saranno efficaci dal loro inserimento. Ti invitiamo a verificare periodicamente eventuali aggiornamenti.

Ultimo aggiornamento: 3 febbraio 2026.

1. Prenotazione

1. La prenotazione può avvenire tramite il Sito Web di Erregi, e-mail oppure telefono, previo inserimento dei dati di una carta di credito a garanzia, pagamento di un acconto o dell'intero importo, o secondo le modalità stabilite dai termini di cancellazione e dalle condizioni di pagamento. Il saldo restante deve essere corrisposto al momento del *check-in*.
2. È vietato cedere a terzi il godimento dell'immobile o la prenotazione senza il consenso esplicito di Erregi.
3. La prenotazione sarà considerata valida solo al momento del perfezionamento di tutte le fasi della procedura prevista a tale scopo. Erregi si riserva il diritto di verificare la correttezza delle informazioni rilasciate dall'Ospite e, qualora le condizioni di prenotazione non siano soddisfatte, di annullare la prenotazione.
4. In caso di prenotazione per un gruppo, il soggetto che la effettua è responsabile del comportamento (in relazione alle condizioni della prenotazione) di tutti i membri del gruppo e avrà cura di ottenerne il consenso prima di comunicare ad Erregi i loro dati personali.
5. Erregi si riserva espressamente il diritto di annullare la prenotazione in caso di eventi di forza maggiore, ovvero circostanze impreviste e al di fuori del suo controllo, che non siano riconducibili alla sua volontà. In tal caso, l'Ospite avrà diritto esclusivamente al rimborso integrale delle somme già versate e non potrà avanzare ulteriori richieste di risarcimento o indennizzo per eventuali disagi o danni.
6. Gli Ospiti sono invitati a comunicare eventuali esigenze particolari al momento della prenotazione, come, a titolo d'esempio, richieste relative all'accessibilità o all'utilizzo di servizi specifici, così da consentire a Erregi di poterle valutare e soddisfare, quando possibile. Qualora tali esigenze siano ritenute essenziali, l'Ospite è tenuto a verificarne la fattibilità prima di confermare la prenotazione.
7. Erregi si riserva la facoltà di variare la struttura prenotata, garantendo l'assegnazione di un alloggio a Livigno, a condizione che sia di categoria pari o superiore rispetto a quello oggetto della prenotazione originaria. La valutazione finale su tali modifiche spetta esclusivamente a Erregi. La posizione della struttura, sebbene indicativa, non costituisce un dato vincolante per la gestione della prenotazione, ma sarà presa in considerazione come elemento preliminare.
8. Nel caso in cui si renda necessario effettuare interventi straordinari durante il soggiorno, il cliente è obbligato a consentire l'accesso al personale della struttura o a ditte incaricate per l'esecuzione dei lavori. Tale accesso dovrà avvenire in modo che non pregiudichi la sicurezza

e la tranquillità degli Ospiti, e il cliente dovrà collaborare affinché le operazioni possano essere svolte con la dovuta efficienza e nel rispetto delle tempistiche previste.

2. Tariffe e Pagamenti

Le tariffe indicate sul Sito Web di Erregi al momento della ricerca on-line, oppure comunicate tramite e-mail o telefono, possono variare in base alla stagionalità, alla durata del soggiorno e ad altri fattori e sono calcolate su base giornaliera, senza tener conto dell'orario di arrivo.

1. Il versamento del corrispettivo può essere effettuato tramite i metodi di pagamento accettati da Erregi, tra cui carte di credito/debito, bonifico bancario o altri metodi elettronici. Non sono accettati assegni e pagamenti in valuta diversa dall'euro.
 2. Se l'Ospite decide di anticipare la partenza rispetto alla data stabilita, non avrà diritto a nessun rimborso, mentre l'eventuale partenza posticipata è condizionata alla verifica, da parte di Erregi, della relativa disponibilità. Nel caso si renda possibile il prolungamento del soggiorno, l'Ospite sarà tenuto al pagamento del corrispettivo determinato da Erregi.
 3. Eventuali tasse locali o costi aggiuntivi (come, ad esempio, spese di pulizia, cauzione, ecc.) saranno chiaramente indicati prima della conferma della prenotazione.
 4. Erregi si riserva il diritto di verificare eventuali supplementi che non siano stati inclusi al momento della prenotazione, come ad esempio quelli relativi agli animali domestici, il *check-in* tardivo, le culle ed altri servizi aggiuntivi. In tali circostanze, Erregi si riserva la facoltà di richiedere il pagamento di tali importi aggiuntivi, che saranno comunicati all'Ospite in fase di verifica.
-

3. Politiche di Cancellazione

1. Le politiche di cancellazione variano a seconda della struttura prenotata e del periodo di soggiorno e sono indicate chiaramente al momento della prenotazione.
 2. In generale, l'Ospite può cancellare la prenotazione entro il termine previsto per ottenere un rimborso parziale o totale, se dovuto. Le cancellazioni effettuate oltre il termine stabilito comportano la perdita integrale dell'importo versato.
 3. Nel caso di mancato arrivo ("*no show*"), la caparra versata sarà trattenuta a titolo di penale. Inoltre, Erregi provvederà a richiedere all'Ospite il pagamento integrale dell'importo residuo, come previsto nella prenotazione.
 4. Salvo accordi scritti espressamente confermati da Erregi, non sono previste eccezioni alle condizioni di cui ai punti precedenti. L'Ospite è tenuto a presentarsi entro gli orari stabiliti per il *check-in* (vedi il successivo art. 4, punto 1). In caso contrario, il contratto sarà ritenuto annullato, la prenotazione verrà segnalata come *no show* e saranno applicate le condizioni previste dall'art. 4, punto 3.
 5. In caso di impossibilità da parte dell'Ospite di raggiungere la destinazione, per qualsiasi motivo, anche se giustificato, inclusi malattie o problemi di salute, non è previsto alcun rimborso. La responsabilità rimane sempre a carico dell'Ospite.
-

4. Orari e Condizioni

1. Il *check-in* e la registrazione degli Ospiti possono essere effettuati presso la sede di Erregi, situata in via Isola n. 110/B, dalle ore 16:00 alle ore 19:30 del giorno di arrivo. Per una gestione ottimale dell'accoglienza, si chiede cortesemente all'Ospite di fornire un'indicazione approssimativa dell'orario di arrivo a Livigno.
2. All'arrivo, sarà necessario fornire un documento d'identità valido per ogni Ospite (sia che si tratti di persona adulta che di bambino).
3. Per eventuale *check-in* in un orario diverso da quello indicato all'art. 4 punto 1, è necessario farne richiesta ad Erregi con anticipo, per consentire un'adeguata organizzazione del servizio. In tal caso, la variazione di orario potrebbe comportare un supplemento che sarà a discrezione di Erregi.
4. Gli alloggi sono disponibili a partire dalle ore 16:00 del giorno di arrivo e sono dotati di biancheria da letto e da bagno per il numero di Ospiti inserito in fase di prenotazione. Non è inclusa la sostituzione, anche durante soggiorni di più settimane; la stessa può essere richiesta dall'Ospite dietro pagamento di un supplemento.
5. Gli alloggi e tutti gli spazi connessi alla prenotazione (parcheggio, garage, deposito sci, etc.), devono essere liberati entro le ore 9:30 del giorno di partenza; si richiede cortesemente all'Ospite di fornire un'indicazione approssimativa dell'orario di partenza.
6. Erregi non sarà in ogni caso responsabile per eventuali danni a persone o a cose subiti dagli Ospiti, che non siano alla stessa riconducibili e imputabili o che derivino da violazione da parte degli Ospiti delle disposizioni contenute nelle presenti condizioni di prenotazione. Erregi non sarà inoltre in nessun caso responsabile per eventuali danni a persone o a cose causati a terzi da fatti dolosi o colposi degli Ospiti o delle persone sottoposte alla loro responsabilità legale, a tutela o sorveglianza, nonché dipendenti da violazione delle disposizioni contenute nelle presenti condizioni di prenotazione.
7. Inoltre, Erregi non si assume alcuna responsabilità né offre rimborsi o indennizzi per disservizi o interruzioni dei servizi causati da eventi di forza maggiore, quali interruzioni delle forniture di energia, acqua, gas o connettività, guasti imprevisti a impianti o attrezzature, perdita di oggetti o valori personali degli Ospiti, che sono comunque responsabili della custodia dei propri beni.
8. Erregi non è inoltre responsabile per danni derivanti da eventi naturali o di forza maggiore, come fenomeni atmosferici, calamità naturali, epidemie, malattie, caduta di alberi, rami o altri prodotti naturali, forti venti, incidenti o danni ai veicoli parcheggiati nella zona della struttura.
9. In caso di disservizi riconducibili agli eventi sopra indicati, non saranno concessi all'Ospite sconti, rimborsi o indennizzi al momento della partenza.

5. Deposito Cauzionale

1. Durante la procedura di registrazione, verrà richiesto il versamento di un deposito cauzionale di € 200,00, da corrispondere in contanti. Questo deposito verrà trattenuto da Erregi a titolo di garanzia e verrà restituito al momento del *check-out*, previa verifica dell'assenza di danni alla struttura e del rispetto delle regole di comportamento stabilite. Si tratta di una somma completamente rimborsabile, a condizione che vengano soddisfatti i seguenti requisiti:
 - nessun danno alla proprietà o all'ambiente circostante, ad eccezione della normale usura;

- smaltimento corretto dei rifiuti e osservanza delle disposizioni relative alla raccolta differenziata, utilizzando le apposite aree messe a disposizione dal Comune di Livigno;
- stoviglie e utensili da cucina utilizzati devono essere puliti e riposti nei rispettivi armadi e contenitori;
- tutte le chiavi ed eventuali tessere o dispositivi di apertura del parcheggio/garage devono essere restituite ad Erregi al momento del *check-out*;
- eventuali pagamenti rimasti in sospeso devono essere saldati prima della partenza;
- il *check-out* deve avvenire puntualmente, senza ritardi;
- nessuna perdita o danno ai *set* di lenzuola e asciugamani;
- non devono verificarsi episodi di allontanamento dell'Ospite su richiesta di Erregi o delle Forze dell'Ordine.

L'Ospite è tenuto ad informare immediatamente Erregi di eventuali danni o disservizi riscontrati durante il soggiorno. Il rispetto cumulativo ed integrale delle suddette condizioni consentirà il rimborso completo del deposito cauzionale al termine del soggiorno.

2. Il deposito cauzionale non è incluso nel canone d'affitto e non può essere considerato come parte di esso.

6. Legge Applicabile e Foro Competente

1. Il contratto di affitto breve è regolato dalla Legge italiana.
2. Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o all'esecuzione di queste condizioni, il Foro competente sarà quello di Sondrio.

7. Contatti

Per qualsiasi domanda o richiesta di chiarimento, potrai contattare Erregi all'indirizzo e-mail: info@erregilivigno.it o al numero telefonico: +39 0342 996116.

8. Privacy e Cookies

Prima o durante la prenotazione puoi consultare l'*Informativa sulla privacy e sui cookies* di Erregi per maggiori informazioni sulla *privacy*, sui *cookies* e su come Erregi può contattarti e come può effettuare il trattamento dei tuoi dati personali.

9. Regolamenti specifici

Gli Ospiti sono tenuti senza eccezioni all'osservanza dei seguenti Regolamenti.

9.1 Regolamento Animali Domestici

1. La presenza di animali domestici all'interno della struttura è consentita esclusivamente previa autorizzazione di Erregi, che si riserva la facoltà di valutare la richiesta in base alle esigenze della struttura e alla compatibilità con gli altri Ospiti.
2. Gli animali dovranno essere in regola con le vaccinazioni obbligatorie, se previste; sarà gradita la presenza di una copertura assicurativa per eventuali danni causati a cose e a persone da parte dell'animale.
3. L'Ospite è obbligato a comunicare tempestivamente, al momento della prenotazione, l'intenzione di portare con sé animali domestici. Inoltre, l'Ospite è tenuto a rispettare tutte le indicazioni e le direttive fornite da Erregi, al fine di garantire una convivenza armoniosa e rispettosa nei confronti degli altri Ospiti.
4. Sono ammessi esclusivamente animali domestici di piccola e media taglia, e non più di due per alloggio. Per i cani di grossa taglia e per tutti gli altri animali, inclusi i gatti, è obbligatorio ottenere un'autorizzazione scritta da parte di Erregi. Quest'ultima si riserva il diritto di accettare o rifiutare l'animale a propria discrezione e di non accettarlo qualora non corrisponda alle dichiarazioni fornite dall'Ospite.
5. L'Ospite che decide di soggiornare con un animale domestico è pienamente responsabile per la condotta dell'animale durante tutto il soggiorno. È sua responsabilità tenere sotto costante controllo l'animale, assicurandosi che non danneggi la struttura né le aree comuni, e non crei disagi agli altri Ospiti. In ogni caso, gli animali devono essere tenuti al guinzaglio o all'interno di appositi trasportini in tutte le aree comuni.
6. È severamente vietato lasciare gli animali incustoditi in qualsiasi momento all'interno degli alloggi, sulle balconate, nelle aree comuni o all'esterno della struttura. Gli animali devono essere sempre sotto la supervisione dell'Ospite.
7. L'Ospite è tenuto a provvedere a tutte le necessità legate al *comfort* del proprio animale. È severamente vietato utilizzare la biancheria da letto o da bagno della struttura per l'animale, come ad esempio per la toelettatura. Qualora si riscontrino tracce di peli, escrementi o altri residui sulla biancheria o sui letti, verrà addebitato un costo extra per il lavaggio o la sostituzione dei capi contaminati.
8. È inoltre severamente vietato consentire all'animale di salire su letti, divani, sedie, tavoli, vasche da bagno o docce, al fine di garantire la pulizia, l'igiene e la salubrità della struttura.
9. Gli Ospiti che soggiornano con animali domestici sono tenuti a rispettare rigorosamente il regolamento della struttura, in particolare per quanto riguarda le ore di silenzio, al fine di non disturbare la quiete degli altri Ospiti. Qualora un animale dovesse causare disturbo durante gli orari di silenzio, l'Ospite sarà obbligato ad allontanarlo immediatamente dalla struttura.
10. L'importo del supplemento giornaliero, addebitato per ciascun animale domestico, è destinato a coprire i costi aggiuntivi necessari per la pulizia approfondita dell'alloggio. Si precisa che la struttura non fornisce né cibo, né materassi, né accessori di alcun genere per gli animali.
11. La decisione finale in merito all'accettazione degli animali domestici spetta esclusivamente ad Erregi, che si riserva inoltre il diritto di rifiutare l'ingresso di animali qualora non siano stati precedentemente segnalati al momento della prenotazione. L'Ospite prende atto che alcune strutture potrebbero non accettare animali e che in caso di mancata comunicazione anticipata, Erregi non si assume alcuna responsabilità e non sarà tenuta a fornire soluzioni alternative alla struttura prenotata. In tali circostanze, l'Ospite dovrà attenersi scrupolosamente al regolamento della struttura.

9.2 Regolamento Riscaldamento

1. Secondo la normativa vigente, esistono precise disposizioni riguardanti l'uso del riscaldamento in termini di orari, giorni e temperature massime annuali, stabilite in base alla zona climatica di riferimento. Livigno, situata in zona climatica F, non è soggetta a limitazioni temporali né di orario per l'attivazione del riscaldamento; tuttavia, devono essere rispettati i parametri di temperatura stabiliti dalla legge. I riferimenti normativi sono contenuti nel DPR n. 74/2013, in particolare agli articoli 3 e 4.
2. Secondo la suddetta normativa, la temperatura degli ambienti riscaldati non può superare i 19°C, con una tolleranza che consente un incremento massimo di 2°C, quindi la temperatura non potrà mai eccedere i 21°C.
3. Durante la stagione invernale è severamente vietato lasciare gli appartamenti con i serramenti aperti. Tale comportamento, oltre a causare un ingente spreco di energia termica e un danno ambientale, può comportare un rischio per l'impianto di riscaldamento stesso, che potrebbe subire danni irreparabili in caso di guasto o di temperature esterne molto basse. Inoltre, è vietato aprire i serramenti per cercare di mantenere attivo l'impianto di riscaldamento allo scopo di asciugare abbigliamento bagnato o altri oggetti.
4. È comunque obbligatorio arieggiare i locali per almeno 10 minuti al giorno. Questa pratica è fondamentale per garantire un adeguato ricambio d'aria, prevenendo la formazione di condensa e l'insorgere di muffa, che possono compromettere la qualità dell'aria e la salubrità dell'ambiente. Un'adeguata ventilazione quotidiana contribuisce a mantenere un clima sano e a evitare danni alle strutture e agli arredi.
5. Il cliente che non rispetterà queste disposizioni sarà soggetto a un addebito extra, la cui entità sarà determinata a discrezione di Erregi, per coprire i costi aggiuntivi derivanti dall'uso improprio del sistema di riscaldamento.

9.3 Regolamento di Condotta

1. È severamente vietato fumare all'interno degli edifici e nelle aree comuni, comprese rampe, spazi per il deposito degli sci, garage e simili.
2. Dalle ore 23:00 alle ore 07:00 è obbligatorio osservare il silenzio assoluto. Gli Ospiti sono tenuti comunque a mantenere il volume del televisore, della radio o di altri dispositivi a livelli contenuti e a comunicare con toni di voce moderati, al fine di non disturbare la quiete degli altri Ospiti. La violazione di questa regola potrà comportare l'intervento del Personale di Sicurezza e, a discrezione di Erregi, un addebito o una detrazione dal deposito cauzionale di importo determinabile a discrezione di Erregi.
3. È severamente vietato compiere azioni che possano danneggiare l'ecosistema locale o le strutture di accoglienza.
4. Non è consentito accedere agli alloggi con scarponi da sci, sci, snowboard, biciclette o altre attrezzature sportive.
5. È vietato eseguire operazioni di manutenzione come, ad esempio, lucidatura, affilatura delle lame o riparazioni di biciclette e attrezzature simili all'interno della struttura, a meno che non avvengano nelle aree appositamente designate da Erregi.
6. È vietato l'uso di strumenti musicali, sia acustici che elettronici, all'interno degli alloggi.

7. Non è permesso spostare i mobili o modificare la disposizione degli arredi all'interno degli alloggi.
 8. È vietato accedere alle aree riservate al personale della struttura.
 9. È richiesto un abbigliamento decoroso e rispettoso nei confronti degli altri Ospiti e delle norme di buon costume all'interno della struttura.
 10. È vietato danneggiare piante, fiori e altri elementi decorativi presenti nell'area.
 11. Si prega di non gettare carte o rifiuti fuori dagli appositi contenitori.
 12. È vietato entrare nell'edificio con armi, coltelli, bastoni o altri oggetti contundenti.
-

9.4 Regolamento Generale della Struttura

1. L'Ospite si impegna a rispettare il Regolamento Generale della struttura e a non causare danni alla proprietà. Il personale responsabile della sicurezza, così come Erregi stessa, è incaricato di far rispettare le norme a tutti gli Ospiti. Il mancato rispetto del Regolamento e delle disposizioni impartite da Erregi comporterà l'allontanamento dell'Ospite dalla Struttura e, se necessario, la segnalazione alle Autorità Pubbliche, qualora la condotta mantenuta dall'Ospite possa assumere rilievo penale.
2. Le condotte di tutti gli Ospiti, sia maggiorenni che minorenni o sottoposti a tutela, sorveglianza o protezione, sono rilevanti ai fini contrattuali e la violazione grave del regolamento o delle regole di convivenza potrà comportare, a discrezione di Erregi, la risoluzione immediata del contratto e l'allontanamento dalla struttura. In tal caso, Erregi potrà trattenere le somme già pagate e richiedere il saldo delle somme dovute, anche a titolo di risarcimento danni, fermo restando il diritto di richiedere il risarcimento di eventuali danni maggiori.
3. I genitori e quanti esercitano la responsabilità legale o la sorveglianza sono responsabili del comportamento dei minori, degli incapaci o dei soggetti eventualmente sottoposti a misura di protezione, che devono comunque essere sorvegliati per assicurarsi che rispettino il silenzio e le regole della Struttura. È vietato ogni comportamento che possa disturbare gli altri Ospiti delle camere o appartamenti vicini.
4. I minorenni che non siano accompagnati da un adulto saranno ammessi nella struttura esclusivamente a condizione che siano in possesso di una dichiarazione liberatoria firmata dai genitori o da chi ne esercita la responsabilità legale. Il documento dovrà includere anche i dettagli di contatto dei firmatari e una copia del documento d'identità.
5. L'accesso alle strutture è rigorosamente riservato alle persone indicate al momento del *check-in*. L'ingresso di persone diverse da quelle indicate al momento del *check-in* è vietato, al fine di garantire la sicurezza e la tranquillità di tutti gli Ospiti. L'unica deroga a tale norma è consentita in caso di previo consenso esplicito da parte di Erregi. Nel caso in cui vengano rilevate presenze non autorizzate all'interno delle strutture, queste saranno segnalate alle autorità competenti, con l'addebito di costi extra a partire dal primo giorno di prenotazione. In questo caso Erregi si riserva, inoltre, il diritto di risolvere con efficacia immediata il contratto di soggiorno con l'Ospite con addebito del corrispettivo stabilito in sede di prenotazione a titolo di risarcimento del danno, salvo che venga deciso, in via eccezionale, di permettere la permanenza di persone non incluse nella prenotazione, con l'addebito di eventuali spese aggiuntive.

6. Gli alloggi offrono la possibilità di usufruire di spazi esterni per il parcheggio, la cui disponibilità varia in base alla tipologia di struttura selezionata.
 7. L'accesso alla Zona a Traffico Limitato (ZTL) è regolato da specifiche disposizioni, di cui l'Ospite verrà informato al momento della conferma della prenotazione. Tale accesso è consentito solo a un numero limitato di veicoli, pari alla quantità di posti auto disponibili nella struttura.
 8. Qualora sia previsto, il garage coperto può essere utilizzato dietro il pagamento di un supplemento. Tuttavia, a seconda delle condizioni specifiche dell'alloggio, il garage potrebbe essere incluso senza costi aggiuntivi.
 9. Gli Ospiti sono tenuti a parcheggiare motociclette e automobili esclusivamente nelle aree riservate, in modo corretto, senza arrecare fastidio o disagio agli altri Ospiti.
 10. In ogni caso, si rimanda alle informazioni dettagliate fornite nella descrizione del singolo alloggio, che chiariranno eventuali differenze o inclusioni relative ai servizi di parcheggio.
 11. Erregi si riserva il diritto esclusivo di valutare se il veicolo dell'Ospite sia stato parcheggiato in modo adeguato. Nel caso in cui il posto auto non sia incluso nell'alloggio, l'Ospite è tenuto a rispettare le normative stradali e a reperire un parcheggio idoneo, anche se lontano dalla struttura. Eventuali costi relativi al parcheggio esterno alla struttura sono a carico dell'Ospite.
 12. Per garantire la tranquillità di tutti gli Ospiti, i proprietari o i locatari di ciclomotori particolarmente rumorosi sono pregati di accendere i propri veicoli al di fuori dell'area riservata al parcheggio, preferibilmente in prossimità dell'uscita verso la strada.
-